

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪКА

№ 273 / 21.08 2015 г.

Днес, 21.08 2015 г., в гр. Разград, на основание чл. 101е от Закона за обществените поръчки (ЗОП), въз основа на проведена обществена поръчка с предмет „Доставка на работно облекло и обувки за потребностите на работещите в областта на социалните услуги на територията на община Разград“ се сключи настоящият договор между:

1. ОБЩИНА РАЗГРАД, със седалище и адрес: гр.Разград, бул. „Бели Лом“ 37А, ИН по ДДС: BG 000505910, представлявана от **инж. Любомир Трифонов Цонев** – зам.-кмет на Община Разград, определен за кмет със Заповед №212/04.02.2015г. и **Павлина Тодорова Вангелова** – ст. счетоводител в Дирекция „Финансови дейности“ на Община Разград, определена със Заповед №2136/16.08.2010г., наричана за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**

и

2. „БУЛТЕКС 99“ ЕООД със седалище и адрес на управление гр. Пловдив, бул. „Васил Априлов“ №31 ЕИК 115784032, представлявано от Стефан Славчев Башев, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1 (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка на работно облекло и обувки по писмена заявка от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в съответствие с офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ведно с приложенията към нея, изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и тези договорни условия.

(2) Различните видове работно облекло и обувки (наричани за краткост „стоки/продукти“), предмет на обществената поръчка, са подробно описани в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ведно с приложенията към нея, с посочени единични цени, на стоките/продуктите, представляващи неразделна част от настоящия договор.

II. СРОК НА ДОГОВОРА И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2 (1) Настоящият договор влиза в сила от момента на подписването му от двете страни.

(2) Страните договарят срок за изпълнение на договора от 1 (една) година, считано от датата на подписването му.

(3) Страните договарят място за изпълнение на договора, съгласно обектите:

- 1. Дом за възрастни хора с деменция**
гр.Разград, ул. „Хаджи Димитър“ № 17
- 2. Дом за стари хора**
гр.Разград, ул. „Хаджи Димитър“ № 30
- 3. Дневен център за възрастни хора с увреждания „Подай ръка“**
гр.Разград, ул. „Хаджи Димитър“ № 30
- 4. Домашен социален патронаж**
гр.Разград, ул. „11 август“ № 18
- 5. Център за социална рехабилитация и интеграция „Емилиян“**



с. Просторно, ул. „Н.Й.Вапцаров” №2

6. Център за настаняване на деца/младежи без увреждания 1 и 2
гр.Разград, ул. „Добровска” № 53

7. Център за настаняване на възрастни хора с психични разстройства
с. Просторно, ул. „Дунав” № 19а

8. Защитено жилище
гр.Разград, ул. „11 август” № 18.

Чл. 3 (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време в срока за изпълнение на договора да добавя, изменя или премахва обекти, като за същото уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до един месец преди настъпване на промяната.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати уговорената парична сума за изпълнение на възложената доставка.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4 (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цена за доставката по чл. 1, която се образува като произведение между количеството заявени и съответно доставени за периода стоки/продукти, умножено по съответната за конкретната стока/продукт единична цена, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Образец № 3, представляващо неразделна част от настоящия договор.

(2) Единичните цени, посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са окончателни и не могат да бъдат променени за срока на договора.

(3) Доставната цена за всеки отделен продукт/стока включва стойността на предлаганото работно облекло, на опаковката и маркировката, транспортните разходи по доставката до франко мястото на всеки обект, включен в обществената поръчка.

(4) Възложителят чрез посочените в договора обекти, заплаща стойността на заявените и доставени стоки/продукти по банков път с платежно нареждане, по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след изтичане на месеца, през който са извършени доставките въз основа на издадени при всяка доставка оригинални фактури и подписан приемо-предавателен протокол, в срок до тридесет дни след издаването им.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** издава фактура, стокова разписка и/или клиентска поръчка и подписва приемо предавателен протокол за всяка извършена доставка до обектите по договора. В документите се посочва брой, вид и цена на доставените стоки/продукти.

Чл. 5 (1) За валидни адреси за приемане на съобщения и банкови сметки, свързани с настоящия договор се смятат:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

АДРЕС:

бул. „Бели Лом” № 37а
7200, град Разград
Република България

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

АДРЕС:

бул. „Васил Априлов” №31
4002, град Пловдив
Република България

IBAN: BG92UNCR76301041619310

BIC: UNCRBGSF

**БАНКА: ”УниКредит Булбанк” АД-
Клон Пловдив**

МЕТ
(2) Данни за издаване на фактура по отношение на доставката на обектите, включени в обществената поръчка:

ОБЩИНА РАЗГРАД – ОТДЕЛ „СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ”-

1. Дом за възрастни хора с деменция

БУЛСТАТ:0005059100297

АДРЕС:

гр.Разград, бул. „Бели Лом” № 37А

МОЛ: Росица Бончева

ОБЩИНА РАЗГРАД – ОТДЕЛ „СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ”-

2. Дом за стари хора

БУЛСТАТ:0005059100297

АДРЕС:

гр.Разград, бул. „Бели Лом” № 37А

МОЛ: Росица Бончева

ОБЩИНА РАЗГРАД – ОТДЕЛ „СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ”-

3. Дневен център за възрастни хора с увреждания „Подай ръка”

БУЛСТАТ:0005059100297

АДРЕС:

гр.Разград, бул. „Бели Лом” № 37А

МОЛ: Росица Бончева

ОБЩИНА РАЗГРАД – ОТДЕЛ „СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ”-

4. Домашен социален патронаж

БУЛСТАТ:0005059100297

АДРЕС:

гр.Разград, бул. „Бели Лом” № 37А

МОЛ: Росица Бончева

ОБЩИНА РАЗГРАД – ОТДЕЛ „СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ”-

5. Център за социална рехабилитация и интеграция „Емилиян”

БУЛСТАТ:0005059100297

АДРЕС:

гр.Разград, бул. „Бели Лом” № 37А

МОЛ: Росица Бончева

ОБЩИНА РАЗГРАД – ОТДЕЛ „СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ”-

6. Център за настаняване на деца/младежи без увреждания 1 и 2

БУЛСТАТ:0005059100297

АДРЕС:

гр.Разград, бул. „Бели Лом” № 37А

МОЛ: Росица Бончева

ОБЩИНА РАЗГРАД – ОТДЕЛ „СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ”-

7. Център за настаняване на възрастни хора с психични разстройства

БУЛСТАТ:0005059100297



АДРЕС:

гр.Разград, бул. „Бели Лом” № 37А

МОЛ: Росица Бончева

ОБЩИНА РАЗГРАД – ОТДЕЛ „СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ”-

8. Защитено жилище

БУЛСТАТ:0005059100297

АДРЕС:

гр.Разград, бул. „Бели Лом” № 37А

МОЛ: Росица Бончева

(2) Страните по договора се задължават да се уведомяват в срок от 3 (три) работни дни при настъпване на промяна на данните.

(3) При промяна на банковата сметка по ал. 1, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да уведоми незабавно писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се счита добросъвестен във всички случаи, в които е платил по посочената в ал. 1 банкова сметка, когато не е получено писмено уведомление за промяната ѝ или плащането е извършено преди датата на получаване на уведомлението за промяната.

IV. КАЧЕСТВО И НАЧИН НА ПРИЕМАНЕ НА ДОСТАВКАТА


Чл. 6 (1) Работното облекло и обувки, ще се доставя в срок до 5 (пет) работни дни, считано от първия работен ден, следващ датата на получаване на писмената заявка, след предварително съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на ден, час и място за доставка. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да доставя работното облекло и обувки - предмет на договора, в работни дни, в интервала от 09:30 часа до 16:00 часа. При условие, че доставката е изпълнена съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по този договор, се съставя двустранно подписан протокол за наличността и комплектността на работното облекло и обувките, подписан от представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В случай, че доставеното работно облекло и обувки не отговарят на уговореното по този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има правата по чл. 20 от настоящия договор.

(2) Доставеното работното облекло трябва да отговаря на утвърдените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания, на Български държавен стандарт (БДС) или еквивалент и на Закона за здравословни и безопасни условия на труд . **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че доставените по този договор работно облекло и обувки са нови, неупотребявани, изработени и комплектовани качествено и от качествени материали.

(3) Всяко изделие трябва да притежава надпис за състава на плата, размер и производител.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да доставя съответното работно облекло в подходяща опаковка, която осигурява запазване на целостта и изключва повреди на стоката при транспортирането ѝ. Когато изделието се доставя на връзки, същите са пломбирани. Доставката трябва да бъде съпроводена от представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който да присъства на отварянето ѝ от представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на проверката за съответствие на доставеното със заявеното и договореното работно облекло и обувки.

Чл. 7 (1) Рекламации, относно качеството и скрити дефекти се правят в 3 (три) дневен срок от откриването им.



(2) В случай на рекламация **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по реда на чл. 22 от настоящия договор уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на подмяна на продуктите, за което се съставя надлежен протокол.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на доставката.

Чл. 7 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи паричната равностойност за доставените количества стоки/продукти.

Чл. 9 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да достави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** работно облекло и обувки в заявено количество и качество, включено в предмета на договора в указания срок и без отклонения, като няма право да заменя заявления от съответното/съответните лице/лица стока/продукт по своя преценка с друга стока/продукт.

Чл. 10 (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да достави стоки/продукти, отговарящи на утвърдени стандарти за качеството и произхода им.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да подменя за своя сметка доставени продукти с отклонения в качествата им, констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и описани в двустранно подписан протокол между представители на страните по договора, в определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, че доставеното съгласно техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** работно облекло и обувки, посочено в чл. 1 на договора, съответстват точно по вид, стандарт и качество на изискванията, посочени в документацията за участие в поръчката и на договорените условия.

Чл. 11 (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в случай на икономически и/или технически непредвидени или непредотвратими събития от извънреден характер, в т.ч. и от възникнали след сключване на договора, да доставя заявени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** еквивалентен вид стоки.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при настъпване на непредвидени обстоятелства, възпрепятстващи извършването на доставките в условията, договорени с този договор.

Чл. 12 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предава доставените облекла и/или обувки само на определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** материално отговорно/отговорни лице/лица със стокова разписка и фактура, подписани в два екземпляра от определените такива. За доставка, изпълнена в необходимото количество и качество се изготвя и двустранно подписан протокол за наличността и комплектността на работното облекло и обувките, подписан от упълномощен представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 13 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че доставените по този договор работно облекло и обувки са нови, неупотребявани, изработени и комплектовани качествено и от качествени материали.

Чл. 14 (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури такава опаковка на работното облекло и обувките, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането до мястото на изпълнението.

(2) Опаковката следва да е пригодна за транспортираните работно облекло и обувки.

Чл. 15 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за всички щети, произтичащи от некачествена опаковка или неправилно опаковане на работното облекло и обувките, предмет на доставката.

Чл. 16 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** обезщетява в пълен размер **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по искове на трети страни за нарушаване на патентни или авторски права, права върху търговски марки или промишлени образци, произтичащи от използването на работното облекло и обувките или части от тях от страната на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.17 (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се придържа към всички приложими нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на този договор;

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни задълженията си по този договор съобразно най-добрите практики в съответната област, с грижата на добрия търговец;

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 18 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка на работно облекло и обувки, посочена в чл. 1 в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци.

Чл. 19 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или негов представител има право при приемане на работното облекло и обувките да извърши оглед на доставените артикули.

Чл. 20 В случай, че доставените работно облекло и обувки не отговарят на уговореното в този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, респективно неговият представител, има право да откаже да приеме доставката или да приеме частично доставеното. Протокол за частична доставка, не представлява основание за заплащане.

Чл. 21 (1) Ако при приемането на работното облекло и обувките **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или негов представител установи, че то не съответства на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, респективно неговият представител, може да откаже приемането частично или изцяло, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да замени отказаното работно облекло и обувки или да извърши необходимото, за да ги приведе в съответствие с техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** плащане за замененото или променено работно облекло и обувки.

(2) Действията по ал. 1 не освобождават по какъвто и да било начин **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от други задължения по договора.

Чл. 22 В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или негов представител открие недостатъци, които не са могли да бъдат открити при първоначалния оглед на работното облекло и обувките, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми (по телефон, факс или e-mail) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 3 (три) дневен срок от откриването им.

Чл. 23 След уведомяването за недостатъците по реда на чл. 22 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани недостатъците в срок от 24 часа или да замени некачественото работно облекло и обувки с нови със същите или по-добри характеристики в срок от 24 часа. Всички разходи по замяната са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 24 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава срещу доставката на работното облекло и обувките по чл. 1 да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорната цена, според условията, сроковете и по начина, уговорени с договора.

VII. ОТГОВОРНОСТ НА СТРАНИТЕ, САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 25 В случай на забава на доставката по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойки, както следва:

1. В размер на 0,4% от стойността на недоставеното работно облекло и обувки за всеки просрочен ден за първите 5 (пет) дни закъснение;



2. В размер на 0,8% от стойността на недоставеното работно облекло за всеки следващ просрочен ден след първите 5 (пет) дни закъснение.

Чл. 26 (1) В случай, че забавата по отношение на доставката по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е повече от 10 (десет) календарни дни, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право незабавно с писмено уведомление, без предизвестие, да развали договора.

(2) В случай на прекратяване на договора по ал. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи доставеното работно облекло и обувки, доколкото същото може да бъде полезно, като заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната цена.

Чл. 27 Действията по чл. 25 и чл. 26 не лишават **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да иска пълно обезщетение на всички вреди (претърпени загуби и пропуснати ползи).

Чл. 28 Вредите и пропуснатите ползи по този договор се събират по съдебен ред.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 29 (1) Действието на настоящият договор се прекратява и при настъпване на някоя от следните хипотези:

1. с изпълнение на предмета му и всички предвидени задължения на страните;
2. с изтичане срока на настоящия договор;
3. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
4. при виновно неизпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с 5-дневно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 30 (1) Разпоредбите на настоящия договор се тълкуват в съответствие със законите и действащите в Република България разпоредби.

(2) Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 31 (1) Страните по настоящия договор се задължават да не преотстъпват на трети лица информация, получена при или по повод сключването или изпълнението на договора.

Чл. 32 (1) При възникване на спор от каквото и да е естество между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с договора или произтичащи от него клаузи, страните ще положат всички усилия за решаване на спора по пътя на договарянето.

(2) Ако в разумен срок страните не успеят да разрешат спора помежду си чрез преговори, то **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** могат да изпратят уведомление на другата страна за своето намерение за решаване на спора по съдебен ред.

Чл. 33 За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

Неразделна част от настоящия договор са:

- Офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с приложенията към нея (Техническо предложение – Образец № 2 и Ценово предложение – Образец № 3);

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра, два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ОБЩИНА РАЗГРАД

ЗА КМЕТ:

ЗАМ. -КМЕТ

(инж. Любомир Цонев)

ЗА ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

СТ. СЧЕТОВОДИТЕЛ.....

(Павлина Вангелова)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„БУЛТЕКС 99” ЕООД

Подпис и печат

УПРАВИТЕЛ:

(Стефан Башев)





О Ф Е Р Т А

за участие в обществена поръчка, чрез публична покана по реда на ЗОП с предмет:

„Доставка на работно облекло и обувки за потребностите на работещите в областта на социалните услуги на територията на община Разград”

Данни за участника:

Участник - наименование и правно-организационна форма. - седалище и адрес на управление - ЕИК -Представяван/о от /име и длъжност по регистрация/	"БУЛТЕКС 99" ЕООД /днoлично дружество с ограничена отговорност/ Гр. Пловдив, бул. "Васил Априлов" №31 115784032 Стефан Славчев Башев - управител
--	--


Данни за комуникация по обществената поръчка:

Точен адрес за кореспонденция по тази поръчка:	България, гр. Пловдив 4000, бул. "Васил Априлов" № 31
Телефонен номер:	032/909700
Факс номер:	032/909709
Лице за контакти:	Диян Узунов
e-mail:	office@bultex99.com
Други	www.bultex99.com

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с всички документи и образци от документацията за участие в обявената обществена поръчка, заявяваме:

I. Желая да участваме в откритата от Вас публична покана по реда на Глава осма „а” от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ за възлагане на обществена



поръчка с предмет: „Доставка на работно облекло и обувки за потребностите на работещите в областта на социалните услуги на територията на община Разград”, като подаваме оферта при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.

II. Приемаме да извършим доставките в срок – 1 /една/ година от подписването на договора с франко място за изпълнение на поръчката:

Дом за възрастни хора с деменция

гр.Разград, ул. „Хаджи Димитър” № 17

Дом за стари хора

гр.Разград, ул. „Хаджи Димитър” № 30

Дневен център за възрастни хора с увреждания „Подай ръка”

гр.Разград, ул. „Хаджи Димитър” № 30

Домашен социален патронаж

гр.Разград, ул. „11 август” № 18

Център за социална рехабилитация и интеграция „Емилиян”

с. Просторно, ул. „Н.Й.Вапцаров” №2

Център за настаняване на деца/младежи без увреждания 1 и 2

гр.Разград, ул. „Добровска” № 53

Център за настаняване на възрастни хора с психични разстройства

с. Просторно, ул. „Дунав” № 19а

Защитено жилище

гр.Разград, ул. „11 август” № 18

III. Задължаваме се в рамките на срока за изпълнение на договора, при подадена заявка от страна на представител на Възложителя, да извършим доставките в срок, в съответен брой и с необходимите приложения към тях съгласно договорните условия, Техническото предложение и Ценовото предложение, които са неразделна част от настоящата оферта.

IV. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай, че същата ни бъде възложена.

V. Предлагам/е да изпълним обществената поръчка с горепосочения предмет, съгласно „Техническо предложение за изпълнение на поръчката” – *Образец №2.*


VI. Предлагам/е ед. цени и съответстващата обща стойност /крайна цена/ за изпълнение на поръчката с горепосочения предмет, съгласно „Ценово предложение” – *Образец №3.*

VII. Приемаме валидността на офертата ни да бъде 45 /четиридесет и пет/ дни от датата, определена като краен срок за получаване на оферти, като при покана от страна на Възложителя ще удължим срока на валидността ѝ.

VIII. Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата до изтичане срока на договора.

IX. Приемаме условията в проекта на договора за изпълнение на обществената поръчка – Приложение №1 към поканата, и в случай, че бъдем избрани за изпълнител договора ще бъде подписан в предложения вид.

X. Заявяваме, че:

- 
- ✓ ако поръчката бъде възложена на нас, до подписване на договора, настоящата оферта ще представлява споразумение между нас и Възложителя.
 - ✓ сме запознати с условията на поръчката, както и всички документи, включени в документацията за участие и приемаме да изпълним всички задължения, произтичащи от обявените условия.
 - ✓ в случай, че бъдем избрани за Изпълнител, съгласно изискванията на чл. 101 е, ал. 2 от ЗОП при подписване на договора ще представим необходимите документи от съответните компетентни органи, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 ЗОП; Декларации за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 ЗОП; данни за банковата ни сметка; Оригинал или нотариално заверено пълномощно, ако договорът ще се подписва от упълномощено лице.
 - ✓ Доставените от нас дрехи и обувки, предмет на публичната покана, ще отговарят на техническите изисквания и спецификации на Възложителя и действащата нормативната уредба.

Приложения към офертата:

1. Техническо предложение – Образец № 2.
2. Ценово предложение – Образец № 3.
3. Документи, доказващи съответствието на предложените от нас видове стоки/продукти с изискванията на Възложителя.

Всички приложени от нас документи са неразделна част от настоящата оферта (подробно описани в Списък на документите, съдържащи се в офертата - образец № 4 към поканата).

Подпис:

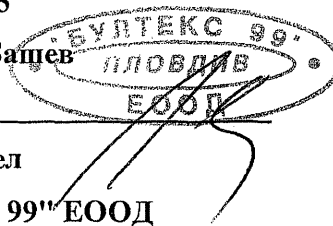
Дата 01/07/2015

Име и фамилия Стефан Бащев

Подпис на упълномощеното лице _____

Длъжност Управител

Наименование на участника "Бултекс 99" ЕООД





Участник: "БУЛТЕКС 99" ЕООД
/ Пълно наименование на участника /

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Доставка на работно облекло и обувки за потребностите на работещите в областта на социалните услуги на територията на община Разград”

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с документацията за участие в откритата от Вас публична покана, проекта на договор и условията за изпълнение, ние Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на поканата, както следва:

I. Приемаме условията и изискванията за изпълнение на поръчката, посочени в документ „Описание на предмета на поръчката, технически изисквания и спецификации, изисквания за участие и указания за изпълнение на обществената поръчка”, Приложение № 2 към поканата.

При изпълнение на поръчката:

- ще спазваме стриктно изискванията на нормативната уредба, касаеща предмета на поръчката, Закона за здравословни и безопасни условия на труд, изискванията на Български държавен стандарт (БДС) и изискванията на Възложителя.
- ще спазваме стриктно изискванията на Възложителя- работното облекло и обувки да бъдат доставени след предварителна заявка от страна на представител Възложителя със заявените характеристики за всеки артикул. Работното облекло ще бъде доставено в подходяща опаковка, защитаваща го от повреда по време на транспортирането му. Обувките и чехлите ще бъдат доставени в подходяща опаковка със съответната номерация отбелязана върху нея.

II. Приемаме определения от Възложителя:

1. срок за изпълнение на поръчката – 1 година от подписването на договора.
2. срок за изпълнение на доставката – 5 (пет) работни дни, считано от първия работен ден, следващ датата на получаване на писмената заявка.

III. Предлагаме следните характеристики и спецификации към видовете стоки/артикули, включени в предмета на поръчката :

№	Артикул	Пълни данни и характеристики на предлагания от участника артикул
1.	дамско облекло	

1.1	Работен комплект 1	Комплектът включва туника с предно закопчаване с дълъг ръкав и дълъг прав панталон с ластик в талията. Материя: 60 % "П" и 40 % "ПЕ" - 120 гр./кв.м. Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността; гарнитура - различен цвят от основния
1.2	Работен комплект 2	Комплектът включва туника с предно закопчаване с къс ръкав и дълъг прав панталон с ластик в талията. Материя: 60 % "П" и 40 % "ПЕ" - 120 гр./кв.м. Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността; гарнитура - различен цвят от основния
1.3	Работен комплект /за готвачи/ 1	Комплектът включва туника /с къс ръкав, права кройка, двуредно закопчаване, столче яка и 3 джоба/ и дълъг прав панталон /с ластик в талията и два странични джоба/. Материя: 60 % "П" и 40 % "ПЕ" - 120 гр./кв.м. Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността; гарнитура - различен цвят от основния
1.4	Работен комплект /за готвачи/ 2	Комплектът включва туника /с 7/8 ръкав, права кройка, двуредно закопчаване, столче яка и 3 джоба/ и дълъг прав панталон /с ластик в талията и два странични джоба/. Материя: 60 % П и 40 % ПЕ - 120 гр./кв.м. Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността; гарнитура - различен цвят от основния
1.5	Манта	Права манта с дълъг ръкав, три джоба, един горен и два долни. Материя: 60 % "П" и 40 % "ПЕ" - 120 гр./кв.м. Цвят: бял; гарнитура - различен цвят от основния
1.6	Престилка предна /гумирана/	Изработена от водо и киселинно устойчива материя по стандарт EN ISO 13688 с размери - 110/70см, с две здрави връзки. Материя: П/ПЕ покрит с устойчив пласт PVC Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността
1.7	Престилка предна /от плат/	Престилка от хидрофобиран плат с две странични широки връзки и един преден джоб Материя: 35 % "П" и 65 % "ПЕ" - 190 гр./кв.м. Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността
1.8	Фланелка - материя "П", с къс ръкав-обло деколте, бяла	Флаелка с обло деколте и къс ръкав. Материя: 100 % П - 150 гр./кв.м. Цвят: бял
1.9	Шапка за готвачи	Шапка за готвачи, висока Материя: 60 % "П" и 40 % "ПЕ" - 240 гр./кв.м. Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността и съответстващ на работния костюм; гарнитура - различен цвят от основния
1.10	Боне	Материя: 100 % П /санфоризиран/ - 110 гр./кв.м. Цвят: бял



1.11	Дамски чорапи	Чорапи с къс конч Материя: памук и еластан Цвят: бял
1.12	Топла връхна дреха/Елек	Ватиран, ветро и термозащитен, без ръкави, предно закопчаване с цип и тик - так копчета, столче яка и 3 джоба - 1 горе и 2 долу, Материя: Полиамид с полиуретан, с тегло 125 г/м2; Вата - 100 % ПЕ 150 г/м2; Хастар - ПЕ, тегло 76 г/м2
1.13	Топла връхна дреха/Яке	Зимно яке ватирано, водонепропускаема материя, топлозащитна подплата, свободна кройка, предно закопчаване с цип и платка в/у ципа; тик-так копчета, три външни джоба - един горен и два долни и вътрешен джоб. Материя: Полиамид с полиуретан, с тегло 125 г/м2; Вата - 100 % ПЕ 150 г/м2; Хастар - ПЕ, тегло 76 г/м2 Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността и съответстващ на работния костюм; гарнитура - различен цвят от основния
1.14	Работен комплект 3	Зимен работен костюм включващ зимно яке, ватирано, топло и водозащитно; свободна кройка; предно закопчаване с цип и платка в/у ципа; тик-так копчета; с прав ръкав с възможност за пристягане велкро и сваляща се качулка с цип. Дълъг прав панталон, топло и водозащитна, колан с гайка с частично ластично пристягане в задната част. Материя: Полиамид с полиуретан, /дишаща промазка/ - 120 гр./кв.м. Вата: 100 % ПЕ - 100 - 150 гр./кв.м.; Хастар - ПЕ - 76 гр./кв.м. Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността ; гарнитура - различен цвят от основния
1.15	Работни чехли	Чехли направени от: сая от естествена кожа, с полиуретаново покритие, с перфорация, стелка - естествена кожа, двуслойно полиуретаново ходило. Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността
1.16	Работни обувки	Изработени от: лице от хидрофобизирана естествена кожа, студозащитен и естествен хастар, двуслойно ходило изработено чрез директно леене на ходилата. Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността /черен или кафяв/
1.17	Ботуши-РВС-с дълбок грайфер, високи - 38 см., водо - киселинно защитени, еднакъв цвят за социално заведение/черен, зелен или бял	Изработени по стандарт EN 13832 устойчиви на многократно прегъване, масла и киселини с дълбок грайфер Материя: PVC/нитрил Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността
1.18	Сако	Класическо дамско сако. Свободна кройка. Смъкната класическа яка с ревери. Закопчава се с копче. 2 кантирани джоба. Дълги ръкави с копчета в краищата. Цепка на гърба. Материя: 54 % ПЕ, 44 % В и 12 ЕЛ - 180 гр./кв.м.; Подплата от 100% ПЕ Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или

		социалната услуга в общността
1.19	Панталон	Класически дълъг, прав панталон с 4 джоба: 2 изрязани, заоблени отпред + 2 джоба с биета отзад. 2 пенса отзад. Колан с гайки. Закопчаване с копче + цип. Материя: 54 % ПЕ, 44 % В и 12 ЕЛ; Подплата от 100% ПЕ Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността
1.20	Пола	Права пола, с дължина под коляното, с широк черен ластик на талията и цепка на гърба. Материя: 54 % ПЕ, 44 % В и 12 ЕЛ - 180 гр./кв.м.; Подплата от 100% ПЕ Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността
1.21	Риза 1	Дамска риза къси ръкави, предно закопчаване с копчета, яка столче, 2 джоба Материя: 80 % 20 % ПЕ - 110 гр./кв.м Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността
1.22	Риза 2	Дамска риза с дълги подвиващи се ръкави с помощта на лента с копчета, предно закопчаване с копчета, яка столче, 2 джоба Материя: 80 % 20 % ПЕ - 110 гр./кв.м Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността
2. мъжко облекло		
2.1	Работен комплект 1	Комплектът включва куртка с предно закопчаване с дълъг ръкав и дълъг прав панталон с ластик в талията. Материя: 60 % "П" и 40 % "ПЕ" - 120 гр./кв.м. Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността; гарнитура - различен цвят от основния
2.2	Работен комплект 2	Комплектът включва куртка с предно закопчаване с къс ръкав и дълъг прав панталон с ластик в талията. Материя: 60 % "П" и 40 % "ПЕ" - 120 гр./кв.м. Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността; гарнитура - различен цвят от основния
2.3	Работен комплект /за готвачи/ 1	Комплектът включва куртка /с къс ръкав, права кройка, двуредно закопчаване, столче яка и 3 джоба/ и дълъг прав панталон /с ластик в талията и два странични джоба/. Материя: 60 % "П" и 40 % "ПЕ" - 120 гр./кв.м. Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността; гарнитура - различен цвят от основния
2.4	Работен комплект /за готвачи/ 2	Комплектът включва куртка /с 7/8 ръкав, права кройка, двуредно закопчаване, столче яка и 3 джоба/ и дълъг прав панталон /с ластик в талията и два странични джоба/. Материя: 60 % П и 40 % ПЕ - 120 гр./кв.м. Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността; гарнитура - различен цвят от основния



2.5	Манта	Права манта с дълъг ръкав, три джоба, един горен и два долни. Материя: 60 % "П" и 40 % "ПЕ" - 120 гр./кв.м. Цвят: бял; гарнитура - различен цвят от основния
2.6	Фланелка - материя "П", с къс ръкав-обло деколте, бяла	Фланелка с обло деколте и къс ръкав. Материя: 100 % П - 150 гр./кв.м. Цвят: бял
2.7	Шапка за готвачи	Шапка за готвачи, висока Материя: 60 % "П" и 40 % "ПЕ" - 240 гр./кв.м. Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността и съответстващ на работния костюм; гарнитура - различен цвят от основния
2.8	Мъжки чорапи	Чорапи с къс конч Материя: памук и еластан Цвят: бял
2.9	Топла връхна дреха/Елек	Ватиран, ветро и термозащитен, без ръкави, предно закопчаване с цип и тик - так копчета, столче яка и 3 джоба - 1 горе и 2 долу, Материя: Полиамид с полиуретан, с тегло 125 г/м2; Вата - 100 % ПЕ 150 г/м2; Хастар - ПЕ, тегло 76 г/м2
2.10	Топла връхна дреха/Яке	Зимно яке ватирано, водонепропускаема материя, топлозащитна подплата, свободна кройка, предно закопчаване с цип и платка в/у ципа; тик-так копчета, три външни джоба - един горен и два долни и вътрешен джоб. Материя: Полиамид с полиуретан, с тегло 125 г/м2; Вата - 100 % ПЕ 150 г/м2; Хастар - ПЕ, тегло 76 г/м2 Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността и съответстващ на работния костюм; гарнитура - различен цвят от основния
2.11	Работен комплект 3	Зимен работен костюм включващ зимно яке, ватирано, топло и водозащитно; свободна кройка; предно закопчаване с цип и платка в/у ципа; тик-так копчета; с прав ръкав с възможност за пристягане велкро и сваляща се качулка с цип. Дълъг прав панталон, топло и водозащитна, колан с гайка с частично ластично пристягане в задната част. Материя: Полиамид с полиуретан, /дишаща промазка/ 120 гр./кв.м. Вата: 100 % ПЕ - 100-150 гр./кв.м.; Хастар - ПЕ - 76 гр./кв.м. Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността ; гарнитура - различен цвят от основния
2.12	Работни чехли	Чехли направени от: сая от естествена кожа, с полиуретаново покритие, с перфорация, стелка - естествена кожа, двуслойно полиуретаново ходило. Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността
2.13	Работни обувки	Изработени от: лице от хидрофобизирана естествена кожа, студозащитен и естествен хастар, двуслойно ходило изработено чрез директно леене на ходилата. Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността /черен или кафяв/

2.14	Ботуши-РVС-с дълбок грайфер, високи - 38 см., водо - киселинно защитени, еднакъв цвят за социално заведение/черен, зелен или бял	Изработени по стандарт EN 13832 устойчиви на многократно прегъване, масла и киселини с дълбок грайфер Материя: РVС/нитрил Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността
2.15	Сако	Класическо мъжко сако. Свободна кройка. Смъкната класическа яка с ревери. Закопчава се с копче. 2 кантирани джоба. Дълги ръкави с копчета в краищата. Цепка на гърба. Материя: 54 % ПЕ, 44 % В и 12 ЕЛ - 180 гр./кв.м.; Подплата от 100% ПЕ Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността
2.16	Панталон	Класически дълъг, прав панталон с 4 джоба: 2 изрязани, заоблени отпред + 2 джоба с биета отзад. 2 пенса отзад. Колан с гайки. Закопчаване с копче + цип. Материя: 54 % ПЕ, 44 % В и 12 ЕЛ - 180 гр./кв.м.; Подплата от 100% ПЕ Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността
2.17	Риза 1	Мъжка риза къси ръкави, предно закопчаване с копчета, яка столче, 2 джоба Материя: 80 % 20 % ПЕ - 110 гр./кв.м Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността
2.18	Риза 2	Мъжка риза с дълги подвиващи се ръкави с помощта на лента с копчета, предно закопчаване с копчета, яка столче, 2 джоба Материя: 80 % 20 % ПЕ - 110 гр./кв.м Цвят: по избор, еднакъв за специализираната институция или социалната услуга в общността

**участникът вписва съответната характеристика/спецификация за предлагания продукт (състава на плата (материала), тегло, размер, цвят и др характеристики), с който смята, че ще удовлетвори поставените от Възложителя изисквания.*

Подпис:

Дата 01/07/2015

Име и фамилия

Стефан Башев

Подпис на упълномощеното лице

Длъжност

Управител

Наименование на участника

"БУЛТЕКС 99" ЕООД



Участник: "БУЛТЕКС 99" ЕООД

/ Пълно наименование на участника /

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
за изпълнение на обществена поръчка**„Доставка на работно облекло и обувки за потребностите на работещите в областта на социалните услуги на територията на община Разград”****УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашето Ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка, съгласно условията и изискванията, посочени в документацията, проекта на договор и нормативната уредба, както следва:

I. Единични цени на предлаганите видове облекла, обувки за изпълнение на поръчката:

Участник, който не е регистриран по Закона за данък върху добавената стойност /ЗДДС/ посочва в таблицата по-долу единични цени с вкл. ДДС, като изписва това след цифровото изражение на съответната единична цена.

№	Предлаган артикул	Единична цена без вкл. ДДС
	1. ДАМСКО ОБЛЕКЛО	-
1.1	Работен комплект 1	22.10
1.2	Работен комплект 2	21.10
1.3	Работен комплект /за готвачи/ 1	25.79
1.4	Работен комплект /за готвачи/ 2	27.13
1.5	Манта	13.39
1.6	Престилка предна /гумирана/	3.12
1.7	Престилка предна /от плат/	7.00
1.8	Фланелка - материя "П", с къс ръкав-обло деколте, бяла	2.48
1.9	Шапка за готвачи	6.57
1.10	Боне	2.55
1.11	Дамски чорапи	2.90
1.12	Топла връхна дреха/Елек	26.85
1.13	Топла връхна дреха/Яке	43.14
1.14	Работен комплект 3	77.07



1.15	Работни чехли	14.80
1.16	Работни обувки	25.43
1.17	Ботуши-РВС-с дълбок грайфер, високи - 38 см., водо - киселинно защитени, еднакъв цвят за социално заведение/черен, зелен или бял	11.97
1.18	Сако	61.98
1.19	Панталон	29.04
1.20	Пола	23.09
1.21	Риза 1	18.70
1.22	Риза 2	21.25
2. МЪЖКО ОБЛЕКЛО		-
2.1	Работен комплект 1	27.48
2.2	Работен комплект 2	22.10
2.3	Работен комплект /за готвачи/ 1	25.79
2.4	Работен комплект /за готвачи/ 2	27.13
2.5	Манта	14.10
2.6	Фланелка - материя "П", с къс ръкав-обло деколте, бяла	2.48
2.7	Шапка за готвачи	6.57
2.8	Мъжки чорапи	2.90
2.9	Топла връхна дреха/Елек	25.43
2.10	Топла връхна дреха/Яке	41.72
2.11	Работен комплект 3	59.43
2.12	Работни чехли	16.93
2.13	Работни обувки	25.43
2.14	Ботуши-РВС-с дълбок грайфер, високи - 38 см., водо - киселинно защитени, еднакъв цвят за социално заведение/черен, зелен или бял	11.97
2.15	Сако	89.25
2.16	Панталон	31.88
2.17	Риза 1	19.58
2.18	Риза 2	23.66
ОБЩА СТОЙНОСТ БЕЗ ВКЛ. ДДС* <i>(деветститон шестдесет и един лева и двадесет и осем стотинки)</i>		961.28
ОБЩА СТОЙНОСТ С ВКЛ. ДДС* <i>/крайна цена/ Формирана от сбора на единичната цена за всички включени артикули/продукти/стоки в настоящата обществена поръчка (по т.1 – от т.1.1 до 1.22 и по т. 2 – от 2.1 до 2.18), посочени от участника в колона 3 с добавени 20% ДДС (хиляда сто петдесет и три лева и петдесет и четири стотинки)</i>		1153.54

* Забележка:

1. Цената се формира за 1 брой – артикул от съответния вид.
 2. Общата стойност без вкл. ДДС се формира от сбора на единичната цена за всички включени артикули/продукти/стоки в настоящата обществена поръчка (по т.1 – от т.1.1 до 1.22 и по т. 2 – от 2.1 до 2.18), посочени от участника в колона 3.
 3. Общата стойност с вкл. ДДС се формира от сбора на единичната цена за всички включени артикули/продукти/стоки в настоящата обществена поръчка (по т.1 – от т.1.1 до 1.22 и по т. 2 – от 2.1 до 2.18), посочени от участника в колона 3.
- II. Приемаме плащанията да се извършат по начина, определен с договора.
- III. Предлаганата цена включва всички разходи за изпълнение на поръчката за пълния срок на договора, в т.ч. стойността на предлаганите стоки/ продукти, опаковката, доставка и др.
- IV. Декларираме, че сме единствено отговорни за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от нас цени.

Подпис:

Дата 01/07/2015

Име и фамилия Стефан Башев

Подпис на упълномощеното лице _____

Длъжност Управител

Наименование на участника "БУЛТЕКС 99" ЕООД

