


**Притурка към Официален вестник на Европейския съюз**

 Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>
**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА  
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Община Разград		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000505910	
Пощенски адрес: бул. Бели Лом №37А			
Град: Разград	код NUTS: BG324	Пощенски код: 7200	Държава: BG
Лице за контакт: Виргиния Станкова и инж. К. Илиев		Телефон: +359 618173/+359 618141	
Електронна поща: obstina@razgrad.bg		Факс: +359 84660090	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.razgrad.bg">www.razgrad.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://op.razgrad.bg">http://op.razgrad.bg</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="http://op.razgrad.bg/?q=page&amp;idd=index&amp;porachkaid=20180808pCyM2999208">http://op.razgrad.bg/?q=page&amp;idd=index&amp;porachkaid=20180808pCyM2999208</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL) <input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Община Разград		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000505910	
Пощенски адрес: бул. Бели Лом №37А			
Град: Разград	код NUTS: BG324	Пощенски код: 7200	Държава: BG
Лице за контакт: Силвия Янева		Телефон: +359 84618213	
Електронна поща: obstina@razgrad.bg		Факс: +359 84660090	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.razgrad.bg">www.razgrad.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://op.razgrad.bg">http://op.razgrad.bg</a>			

<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)	
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>	
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Публичноправна организация
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друг тип: _____
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	
<b>I.5) Основна дейност</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка**

<b>II.1.1) Наименование:</b> ЗИМНО ПОДДЪРЖАНЕ И СНЕГОПОЧИСТВАНЕ НА ОБЩИНСКАТА ПЪТНА МРЕЖА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА РАЗГРАД ПРЕЗ ЕКСПЛОАТАЦИОННИ СЕЗОНИ 2018/2019 Г. И 2019/2020 Г. " Референтен номер: <sup>2</sup>
<b>II.1.2) Основен CPV код:</b> 90620000 Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> _____
<b>II.1.3) Вид на поръчка</b> <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<b>II.1.4) Кратко описание:</b> Поръчката има за цел да се осигури нормална проходимост и безопасна експлоатация на общинските пътища през два зимни експлоатационни сезона, както и достъп до населените места от общината, и се изпълнява при спазване на Наредба №РД-02-20-19 от 12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата, действащите технически правила и норми, указанията и инструкциите на НАПИ и приложимата законова уредба. Зимното поддържане на пътищата включва комплекс от дейности, свързани с осигуряване на проходимостта им при зимни условия и премахване или ограничаване на неблагоприятното влияние на снега и леда върху условията на движение. Видът и обхватът на работите за зимно поддържане на пътищата се определят в зависимост от приетото за определен път ниво на зимно поддържане. Срок за изпълнение на поръчката – 30.04.2020 г. или до отпадане на зимните условия, ако те продължат след тази дата. Поръчката се изпълнява на два етапа съответно за всеки от двата експлоатационни сезона 2018/19 и 2019/20 г.
<b>II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup></b> Стойност, без да се включва ДДС: 444362      Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)
<b>II.1.6) Разделяне на обособени позиции</b> Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

## РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

### II.2) Описание <sup>1</sup>

#### II.2.1) Наименование: <sup>2</sup>

Обособена позиция №:

2

#### II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup>

Основен CPV код: <sup>1</sup> 90620000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>

Основен CPV код: <sup>1</sup> 90630000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>

#### II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

общинска пътна мрежа на територията на община Разград

код NUTS:<sup>1</sup> BG324

#### II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

1. Изпълнителят на поръчката извършва следните дейности:

- Подготвителни работи: изготвяне на оперативни планове за зимно поддържане за всеки от двата експлоатационни сезона, технически прегледи на машините и съоръжения, осигуряване на необходимите материали и др.;
- Поддържане на специализираната техника за изпълнение на поръчката за своя сметка в добро техническо състояние за целия период на изпълнение на поръчката;
- Денонощно дежурство на хора и техника през експлоатационните сезони;
- Осигуряване на данни и прогнози за метеорологичната обстановка с оглед осигуряване организация за изпълнение на поръчката;
- Осигуряване на опорен пункт/ове/ за изпълнение на поръчката;
- Събиране и предаване за своя сметка на информация за състоянието на пътната мрежа през експлоатационния сезон; подаване на информация на дежурните от Постоянната комисия за защита на населението при бедствия, аварии и катастрофи;
- Снегочистване на пътищата до постигане на съответните степени и ниво на зимно поддържане;
- Разчистване на снежни валове, преспи и снегонавявания;
- Отстраняване на уплътнени снежни и снежно-ледени пластове, поледица и снежна каша;
- Обезопасяване на пътищата срещу хлъзгане: доставка и разпръскване на минерални материали и химични вещества;
- Пресичане на снежни валове върху банкетата за осигуряване на нормално оттичане на водата от пътното платно;
- Спиране и отклоняване на движението при бедствия и аварии през зимния сезон;
- Извличане на закъсали превозни средства;
- Снегозащита на пътищата и окосяване на тревни площи, изсичане на храсти, отстраняване на материали и други предмети в обхвата на пътя, които водят до образуване на снегонавявания;
- И всички предвидени в Наредба №РД-02-20-19 от 12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата.

2. Дейностите за зимно поддържане на пътищата се извършват от Изпълнителя в съответствие с одобрените от Възложителя и ежегодно актуализирани оперативни планове за зимно поддържане, включително за действие при утежнени зимни условия и при обилни снеговалежи. Изсичане на храсти, други работи по банкетите и в обхвата на пътя, които водят до образуване на снегонавявания може да се извършат и преди настъпването на експлоатационния сезон.

<b>П.2.5) Критерии за възлагане</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу	
<input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2 <sup>0</sup>	
<input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2 <sup>0</sup>	
<input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: 2 <sup>1</sup>	
<input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
<b>П.2.6) Прогнозна стойност</b>	
Стойност, без да се включва ДДС:	444362 Валута: BGN
<i>(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)</i>	
<b>П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</b>	
Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: _____	
или	
Начална дата: _____ дд/мм/гггг	
Крайна дата: 30.04.2020 дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Описание на подновяванията:	
<b>П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b>	
(с изключение на открити процедури)	
Очакван брой кандидати: _____	
или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____	
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	
_____	
_____	
_____	
_____	
<b>П.2.10) Информация относно вариантите</b>	
Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.11) Информация относно опциите</b>	
Опции	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Описание на опциите:	
<b>П.2.12) Информация относно електронни каталози</b>	
<input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
<b>П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b>	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Идентификация на проекта:	
<b>П.2.14) Допълнителна информация:</b>	
На основание чл.104, ал.2 от ЗОП, във връзка с чл.61 от ППЗОП, при провеждане на настоящата процедура се допуска оценката на техническите и ценовите предложения на участниците преди разглеждане на документите за съответствие с критериите за подбор.	

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия за участие

#### III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

#### III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

При подаване на офертата, на основание чл.67, ал.1 ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерии за подбор в еЕЕДОП (Образец), с посочване на информация за размера на застрахователната полица, нейният номер, срок на валидност и от кого е издадена, попълнена в съответната част, а именно: част IV Критерии за подбор, раздел Б: икономическо и финансово състояние. На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, а именно: Доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“ или еквивалентна за чуждестранни лица, в съответствие със законодателството на държавата в която са установени, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл.62, ал.1, т. 2 от ЗОП – Доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“ или еквивалентна за чуждестранни лица, в съответствие със законодателството на държавата в която са установени. Когато по основателна причина кандидат или участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.\*При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

Участникът, следва да има и да поддържа за целия период на изпълнение на договора за обществена поръчка, валидна застраховка „Професионална отговорност“ с покритие, съответстващо на обема и характера на поръчката за лица регистрирани на територията на Република България или еквивалентна за чуждестранни лица, в съответствие със законодателството на държавата в която са установени.

#### III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Изискуемата информация относно изискването за техн. и проф. способности се удостоверява чрез попълване на: 1. Част IV, Раздел В) от еЕЕДОП с посочване на информация за дейности/услуги с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите. В случаите на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП изискването се доказва със Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, които съдържат стойностите, датите и получателите, придружен с доказателства за извършената

услуга/и.2. Попълване на Част IV, раздел В на еЕЕДОП, като в случаите на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП изискването се удостоверява с представяне на Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, включени или не в структурата на участника, включително тези, които отговарят за контрола на качеството.3. Попълване на част IV, раздел В, като на основание чл.67, ал.5 от ЗОП възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, а именно: декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката, когато това е необходимо за законсъобразното провеждане на процедурата, с посочена информация за опорните пункт/ове, складови, ремонтни и др. площи. Преди сключване на договор за обществена поръчка избрания изпълнител представя декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката, с посочена информация за опорните пункт/ове, складови, ремонтни и др. площи; Декларацията се подписва от лицето представляващо участника. При участие на обединения, които не са ЮЛ, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на норм. или адм. акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: 2**

1. Уч-кът следва да има изпълнени дейности с предмет и обем идентични или сходни с тези на поръчката, през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата. Под „дейности идентични или сходни“ с предмета на общ. поръчка следва да се разбират услуги/дейности свързани със зимно поддържане и снегопочистване на улици и/или пътища в обем не по малко от 71 км. дължина на пътна/улична мрежа със съответен интензитет и ниво на поддръжка; 2. Уч-кът трябва да разполага с ръководен и/или технически персонал за изпълнение на поръчката, както следва: Ръководител (координатор) на екипа за изпълнение на поръчката - висше или средно образование с четиригодишен курс на обучение с придобита специалност/квалификация в областите Строителство или Техника, опит в организирането, координирането и ръководството на поръчки за зимно поддържане и снегопочистване на пътища или улици поне за два експлоатационни сезона; Отговорник по качеството-висше или средно специално техническо образование или еквивалентно. Да притежава проф. опит като отговорник по качеството минимум 2 години; Координатор по безопасност и здраве-Строителен инженер или строителен техник или друга еквивалентна специалност със завършен курс за координатор по безопасност и здраве или еквивалент. Да притежава проф. опит като координатор по безопасност и здраве минимум 2 год; Ръководител автомобилен парк-висше или средно образование с четиригодишен курс на обучение в област „Техника“; Ръководни дежурни-минимум 3 души, които да имат опит в работата по изпълнение на поръчки за зимно поддържане и снегопочистване на пътища или улици поне за един експлоатационен сезон; Шофьори/машинисти, механици, др. подобни съобразно спецификата на поръчката общ брой минимум 30 човека; 3. Уч-кът трябва да има осигуреност (да разполага) със съоръжения и техническо оборудване за изпълнение на поръчката, в добро техн. състояние, собствено, на лизинг или наето/предоставено за ползване, минимум или еквивалентни на тях, както следва: Роторен снегорин -1бр.; Автогрейдер-1бр.; Автомобили/Колесни трактори с мощност до 100 кс/минимум 75 кс, със снегоринна дъска/снегорини-4броя; Фадрома (товарачна машина)-2 бр.; Влекач-1бр.; Комбинирани автомобили/камиони със снегоринна дъска, с цистерни за лугиране с дозиращи устройства-3 бр., Пясъкоразпръсквачи-3бр.; Патрулни коли -2 бр. Всяка една от машините да бъде осигурена с GPS

оборудване, което да поддържа база данни за срок не по-малко от 12 месеца назад и да дава възможност на Възложителя да следи в реално време и по електронен път минимум следните параметри: текущо местоположение; дата и час; посока на движение; изминат маршрут; пробег; спирания и престой. Транспортните средства да са регистрирани и застраховани и да работят в съответствие с всички действащи нормативни актове; Един или повече опорни пунктове/бази/за изпълнение на поръчката с брой и местоположение осигуряващи обход на трасетата не повече от 25 км., вкл. дежурна стая; Оборудван денонощен диспечерски координационен офис /пункт/; Закрити складови площи за съхранение на материали и складови цистерни (за материалите, необходими за изпълнение на поръчката); Ремонтна работилница за снегопочистващата техника.

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия  
Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Участник в процедура за възлагане на общ. поръчка може да бъде всяко бълг. или чужд. ФЛ или ЮЛ или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейности по предмета на наст. общ. поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която е установено. Клон на чужд. лице може да е самостоятелен кандидат участник, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Участниците се представляват от лицата, представляващи ги по закон или от лица, специално упълномощени за настоящата процедура, което се доказва с нотариално заверено пълномощно-оригинал или нотариално заверено копие/препис. При подаване на офертата у-кът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор чрез представяне на еЕЕДОП, като в изискванията към документацията на настоящата поръчка са посочени указанията за попълването му. Продължава в т. VI.3 .

#### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Описание

#### IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

#### IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

<input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки <input type="checkbox"/> Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи
В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години: <hr/>
<b>IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога</b> <input type="checkbox"/> Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти
<b>IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)</b> <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори
<b>IV.1.6) Информация относно електронния търг</b> <input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:
<b>IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b> Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

#### IV.2) Административна информация

<b>IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup></b> Номер на обявлението в ОВ на ЕС: [ ] [ ] [ ] [ ] / S [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] Номер на обявлението в РОП: [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)																									
<b>IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b> Дата: 19.09.2018 дд/мм/гггг Местно време: 17:30																									
<b>IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup></b> _____ дд/мм/гггг																									
<b>IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup></b> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Английски</td> <td><input type="checkbox"/> Ирландски</td> <td><input type="checkbox"/> Малтийски</td> <td><input type="checkbox"/> Румънски</td> <td><input type="checkbox"/> Френски</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Български</td> <td><input type="checkbox"/> Испански</td> <td><input type="checkbox"/> Немски</td> <td><input type="checkbox"/> Словашки</td> <td><input type="checkbox"/> Хърватски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Гръцки</td> <td><input type="checkbox"/> Италиански</td> <td><input type="checkbox"/> Нидерландски</td> <td><input type="checkbox"/> Словенски</td> <td><input type="checkbox"/> Чешки</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Датски</td> <td><input type="checkbox"/> Латвийски</td> <td><input type="checkbox"/> Полски</td> <td><input type="checkbox"/> Унгарски</td> <td><input type="checkbox"/> Шведски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Естонски</td> <td><input type="checkbox"/> Литовски</td> <td><input type="checkbox"/> Португалски</td> <td><input type="checkbox"/> Фински</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски	<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски	<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки	<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски	<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски																					
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски																					
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки																					
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски																					
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински																						
<b>IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b> Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)																									
<b>IV.2.7) Условия за отваряне на офертите</b> Дата: 20.09.2018 дд/мм/гггг Местно време: 10:00 Място: Стая №102, намираща се в административната сграда на Община Разград, гр.Разград, бул.Бели Лом №37А Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.																									



**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка  
Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: 2

Да  Не **VI.2) Информация относно електронното възлагане**

- Ще се прилага електронно поръчване  
 Ще се използва електронно фактуриране  
 Ще се приема електронно заплащане

**VI.3) Допълнителна информация: 2**

Уч-кът може се позовава на капац. на 3-ти лица, но трябва да може да докаже, че ще разполага с техните р-си, като представи д-ти за поетите от 3-ти лица зад-я. 3-ти лица трябва да отговарят на съответ. крит. за подбор, за доказването на които уч-кът се позовава на техния капац и за тях да не са налице осно-та за отстран-е от п-та. Уч-ците посочват в офертата подизпъл-те и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, в този случай те трябва да представят док-во за поетите от под-телите зад-ия. Ако уч-кът използва под-ители, последните трябва да отговарят на съотв. крит. за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основ. за отстраняване от п-рата. От п-рата ще бъде отстранен у-к, за който са налице основ-та по чл. 54, чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 3-5 и чл. 107 от ЗОП, за когото са налице обстоя. по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮДРСЛТДС, както и който не посочи действителния собственик ЗМИП или откаже да удължи с-ка на валидност на оф-та си. Когато е налице някое от основанията за отстраняване, но са предприети мерки за надежност по чл. 56 от ЗОП, то те се описват в еЕЕДОП. Необходимата инф-я за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околн. среда, закрила на заетостта и ус-ята на труд, които са в сила в България и относими към п-та на по-та са както следва: НАП, тел. 070018700, интер. адрес: <http://www.nar.bg>; МОСВ София 1000, ул. У. Гладстон № 67, тел: 02/9406331, Интер. адрес: <http://www3.moew.government.bg>, МТСП-Интер. адрес: <http://www.mlsp.government.bg>, София 1051, ул. Триадица №2, тел: 02/811944; Д-тите за участие се представят в запечатана опаковка по посочения в док-ята начин и съдържаща Опис на д-тите, еЕЕДОП, Д-нти за доказване на предприетите мерки за надежност, ако е приложимо. Д-нт, от който да е видно пр. осно-е за създаване на обед-е, в случай, че у-кът е обед-е, което не е ЮЛ, подписан от лицата вкл. в обед-то на хартиен н-л с изк. на еЕЕДОП\*-съгласно указанията на д-ята. Техн. п-ние Обр. 3 съдържащо д-нт за упълном-не, декл-я обр. 4; 5; 6; 7, д-ция за конфиденциалност на информацията/ако е приложимо, д-екл-я със запознаване с обекта/ите, с оглед особеностите на по-та на харт. н-л и Запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, в който се поставя „Цен. пред-ние“ обр. №10; 10а на харт. носител, който се поставя в общата опаковка на офертата. Гаранцията/г-я/ обезпеч изп-ето на д-ра е 3% от прогн. стойност на по-та без ДДС. Предоставя се в една от следните форми: 1. парична сума; 2. банк. г-я; 3. застраховка, която обезп. изп-то чрез покритие на отгов-та на из-ля. Г-ята може да се предостави от името на из-я за сметка на трето лице-гарант. Ако избраният изп-л е обединение, което не е ЮЛ, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банк. г-я, съотв. вносител на сумата по г-ята или титуляр на застраховката. Ус-ята и срок-те за задържане или освоб-не на г-ята за изпълнение се уреждат в д-ра за общ. поръчка. Г-те във формата на пар. сума могат да се внасят по банк. път по сметка на Община Разград IBAN: BG76TEXI95453305971800; BIC: TEXIBGSF; БАНКА: Тексим Банк АД, клон Разград Банк. г-я-оригинал, издаден от бълг. или чужд. банка със срок на валидност 60 дни след изтичане срока по д-ра, както и етапите на освобождаването ѝ предвид включените 2 експл. периода; В плат. нареждане или в банк. гаранция изрично се посочва предмета на поръчката, за който

се представя г-та. Ако се пред-ви „банк. г-я“, то тя да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което В-лят заяви, че из-лят не е изпълнил задължение по д-ра за възлагане. В-ят освобождава г-те за изп-е без да дължи лихви за периода, през който средствата зак. са престояли при него. Заст-вка, която обезпечава изп-ето чрез покритие на отго-та на из-я, отговаряща на: застрах. сума по заст-та следва да бъде равна на 3 % от прогн. ст-ст на поръчката без ДДС; да бъде сключена за конкретния договор и в полза на Община Р-д; застрах. премия трябва да е платима еднократно; със срок на валидност 60 дни след изтич. С-ка по д-ра, и етапите на осв-то й предвид вкл. 2 експл. периода

#### VI.4) Процедури по обжалване

##### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

срсаadmin@срс.бг

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

##### VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup>

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

##### VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Съгласно чл.197, ал.1, т.1 от ЗОП пред Комисия за защита на конкуренцията

##### VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup>

Официално наименование:

Община Разград

Пощенски адрес:

бул. Бели Лом №37А

Град:

Разград

Пощенски код:

7200

Държава:

BG

Телефон:

+359 84618173

Електронна поща:

obstina@razgrad.bg

Факс:

+359 660090

Интернет адрес (URL):

[www.razgrad.bg](http://www.razgrad.bg)

##### VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 15.08.2018 дд/мм/гггг

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- <sup>1</sup>           моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- <sup>2</sup>           в приложимите случаи
- <sup>4</sup>           ако тази информация е известна
- <sup>2<sup>0</sup></sup>          може да бъде присъдена значимост вместо важност
- <sup>2<sup>1</sup></sup>          може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва