

## ПРОТОКОЛ №4

Днес, 30.09.2020 г., в 09:30 часа, в зала № 102 на административната сграда на Община Разград, с адрес: гр. Разград, бул. „Бели Лом” № 37А, комисия, назначена със Заповед № 918/24.07.2020 г. на зам.-кмета на Община Разград(Определен със Заповед №1424/19.11.2019 г. на кмета на Община Разград), в съответствие с разпоредбите на чл.103, ал.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и чл.51, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки(ППЗОП), в състав:

Председател:

Любомир Трифонов Цонев-гл. експерт в звено към отдел „Инвестиционни дейности“ в дейност „Екология“ в Община Разград.

и

Членове:

1. Виргиния Николаева Станкова–главен юрисконсулт в отдел „Правно нормативно обслужване и обществени поръчки” в Община Разград;
2. Иванка Белева Минчева – гл. специалист в отдел „Инвестиционни дейности“ в Община Разград в Община Разград;
3. Орлин Симеонов Първулов- строителен инженер по промишлено и гражданско строителство (конструктор), в качеството на лице по чл.51, ал.2 от Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки;
4. Коста Георгиев Стоянов- строителен инженер по промишлено и гражданско строителство, „Специализация Конструкции“ в качеството на лице по чл.51, ал.2 от Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки;

***се събра да изпълни задачата:*** Да разгледа, оцени и класира постъпилите оферти за възлагане на обществена поръчка чрез процедура „Публично състезание“ по реда на Закона за обществените поръчки с предмет **„Реконструкция на улични водопроводи и сградни водопроводни отклонения в югозападната част на град Разград“**, при спазване изискванията на ЗОП и условията, определени в документацията на обществената поръчка.

Председателят на комисията уведоми членовете на същата, че следва да се пристъпи към подробно разглеждане на представените оферти, като отново припомни, че предвид обявената епидемиологична обстановка в страната, свързана с разпространението на COVID – 19 и последващи заповеди на министъра на здравеопазването, комисията ще се събира последователно в следващите месеци при спазване на предприетите епидемиологични мерки, в т.ч. и дистанционна работа на всеки от членовете, след което в съответствие с обявените от възложителя условия започна своята работа.

Председателят на комисията припомни участниците, подали оферти за участие, съгласно приложения към настоящия протокол Входящ регистър на постъпилите оферти, като в настоящото заседание комисията ще разгледа офертата на „ЕС Джей Строй“ АД с вх.№ 191/23.07.2020 г., заведена в 15:33 часа в подготовения и приложен към документацията на процедурата входящ регистър. Офертата на участника се състои от два броя плика ( 1 бр. бял и 1 бр. жълто-кафяв)с посочена обособената позиция за която се отнася, но заведена под общ входящ номер.

**Участникът „ЕС Джей Строй“ АД участва за:**

**Обособена позиция №1**

**Обособена позиция №2**

**По отношение на обособена позиция №1**

Комисията в изпълнение на поставената задача и в съответствие с указанията в документацията продължи своята работа в закрито заседание. Комисията разгледа **съдържанието на офертата съгласно приложения Опис на представените** документи за обособената позиция, за която участника участва. Представения опис е по образец, но не е попълнен в частта стр. в офертата, което на практика не дава допълнителна информация какво е представил участника, като брой страници и др. освен поименното изброяване на необходимите документи вписани в образца от страна на възложителя. Има правно обвързващ подпис представения опис по образец.

Членовете на комисията пристъпиха към разглеждане на представените документи в опаковката на участника и представения 1 брой **хартиен екземпляр** на еЕЕДОП за обособената позиция, за която участникът участва с обстоятелства за електронно подписване на последния, относно документите свързани с личното състояние и критериите за подбор.

**Комисията в изпълнение на поставената задача при проверката на представения на хартиен екземпляр еЕЕДОП в офертата за обособена позиция № 1 установи:**

Подписан е еЕЕДОП електронно от лицето, което представлява участника и от съвета на директорите, но е представен на хартиен носител. Горното комисията приема, като несъществено несъответствие по отношение на представения вариант на еЕЕДОП, поради това, че форматът, в който е предоставен документът, **последният не позволява редактиране на неговото съдържание във варианта в който е представен.**

Комисията направи справка в Търговския публичен регистър за вписаните в него обстоятелства и данни и установи съответствие - еЕЕДОП на участника е подписан от правоимащо лице.

По посочения ЕИК на участника при направената справка в Търговския регистър за комисията е обективизиран действителния собственик. Комисията направи справка в Централния професионален регистър на строителя, като сравни посочените в еЕЕДОП обстоятелства и установи съответствие по отношение на „Годност“ и определен опит и описани сертификати за качество.

Членовете на комисията разгледаха подробно представения ЕЕДОП за обособена позиция №1 от участника и констатираха, че документа е попълнен и е посочена определена изискуемата информация.

Участникът е декларирал всички обстоятелства за лично състояние и критерии за подбор, но е представил „Опис на документи“ без посочване на определен брой стр./от стр. до стр.

Предвид горното комисията по отношение на **обособена позиция №1**, единодушно взе следното:

#### **РЕШЕНИЕ:**

1. Участникът „ЕС Джей Строй“ АД за обособена позиция №1, за която участва да представи „Опис на документи“ с посочване на определен брой стр./от стр. до стр. относим за обособена позиция №1.
2. На основание чл.54, ал.8 от ППЗОП за посочените в настоящия протокол обстоятелства-непълноти/несъответствия/липси да се уведоми участникът и да му се изпрати протокола.

3. На основание чл.54, ал.9 от ППЗОП, в срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т.3 участникът, по отношение на който е констатирано несъответствие или липса на информация, може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

### **По отношение на обособена позиция №2**

Комисията в изпълнение на поставената задача и в съответствие с указанията в документацията продължи своята работа в закрито заседание. Комисията разгледа **съдържанието на офертата съгласно приложения Опис на представените документи** за обособената позиция, за която участника участва. Представения опис е по образец, но не е попълнен в частта стр. в офертата, което на практика не дава допълнителна информация какво е представил участника, като брой страници и др. освен поименното изброяване на необходимите документи вписани в образца от страна на възложителя. Има правно обвързващ подпис представения опис по образец.

Членовете на комисията пристъпиха към разглеждане на представените документи в опаковката на участника и представения **1 брой хартиен екземпляр** на еЕЕДОП за обособената позиция, за която участникът участва с обстоятелства за електронно подписване на последния, относно документите свързани с личното състояние и критериите за подбор.

**Комисията в изпълнение на поставената задача при проверката на представения на хартиен екземпляр еЕЕДОП в офертата за обособена позиция № 2 установи:**

Представения еЕЕДОП в офертата(плика относим за об.поз.№2) е посочен, **че е за обособена позиция №1, респ. подписан и е повторен екземпляр за об.поз. №1.**

За участникът липсват декларираните всички обстоятелства за лично състояние и критерии за подбор за об.поз. №2 и с представен „Опис на документи“ без посочване на определен брой стр./от стр. до стр..

Предвид горното комисията по отношение на обособена позиция №2, единодушно взе следното:

### **РЕШЕНИЕ:**

1. Участникът „ЕС Джей Строй“ АД да представи попълнен еЕЕДОП за обособена позиция №2, за която участва съгласно изискването на т.1, т.1.2. и следващите от т.19 „Съдържание на опаковката“ от документацията(стр.29).

2. Участникът „ЕС Джей Строй“ АД да представи „Опис на документи“ с посочване на определен брой стр./от стр. до стр. относим за обособена позиция №2.

3. На основание чл.54, ал.8 от ППЗОП за посочените в настоящия протокол обстоятелства-непълноти/несъответствия/липси да се уведоми участникът и да му се изпрати протокола.

4. На основание чл.54, ал.9 от ППЗОП, в срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т.3 участникът, по отношение на който е констатирано несъответствие или липса на информация, може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

С това заседанието на комисията приключи. Председателят на комисията закри заседанието в 14:30 ч., като заяви че допълнително ще бъде насрочено следващото заседание.

Председател:

Любомир Трифонов Цон

и

Членове:

1. Виргиния Николаева Ст

2. Иванка Белева Минчева

3. Орлин Симеонов Първу

4. Коста Георгиев Стоянов

